सत्यमेव जयते
ગુજરાત સરકાર

મિશન મંગલમ્

"મહિલા સ્વસહાય જુથો/સખીમંડળોને આપવાના ધીરાણ પર ૫% વ્યાજ સહાયની યોજનાના અમલીકરણની માર્ગદર્શિકા"

ગ્રામ વિકાસ વિભાગ
ગુજરાત સરકાર

ગુજરાત લાઇવલીહૂડ પ્રમોશન કંપની લી.
બ્લોક નં. ૧૮, ત્રીજો માળ,
ઉધોગ ભવન, સેકટર-૧૧, ગાંધીનગર- ૩૮૨૦૧૧.

અનુક્રમણિકા

ક્રમ	વિગત
૧	ઠરાવ - Resolution
૨	પરિપત્ર – Circular
૩	વિવિધ સંસ્થાઓની ભુમિકા અને કાર્ય વિવરણ પત્રક - Roles & Responsibility of Stakeholders

ઠરાવ

Resolution

Introduction of 5% Interest Subsidy Scheme to the Women SHGs on Credit facilities extended by Banks

Government of Gujarat
Panchayat, Rural Housing and Rural Development Department
Reso:IDB-102012-Mission Mangalam- SFS-263214 / KH 1
Sachivalaya, Gandhinagar
Dated: 23. 04. 2012

Read:

1. Panchayat, Rural Housing and Rural Development Department Reso: IDB/102010/Mission Mangalam/404/SFS-2194/KH-1, dated 31.03.2010
2. Panchayat, Rural Housing and Rural Development Department Reso: IDB/102010/Mission Mangalam/404/SFS-2194/KH-1 dated 20.05.2011
3. Resolution No.7/11,dated 18th November,2011 of Board of Directors of Gujarat Livelihood Promotion Company Limited
4. Memorandum for Constitution of the Committee to examine and finalize proposed interest subsidy scheme on Financial Assistance extended by the Banks to the SHGs in the State of Gujarat , dated 10.1.2012
5. Panchayat, Rural Housing and Rural Development Department- Reso: BJT-102011-SFS-2592-KH-1, 16.04.2012
6. Panchayat, Rural Housing and Rural Development Department Reso: BJT-102011-SFS-2591-KH-1, 16.04.2012.
7. Panchayat, Rural Housing and Rural Development Department Reso: BJT-102011-SFS-2597-KH-1, 16.04.2012

Preamble:

An unprecedented step to facilitate economic empowerment among women has been taken with the launch of Mission Mangalam initiative by the Government of Gujarat vide GR mentioned at Read: 1.Government has set up a company namely Gujarat Livelihood Promotion Company Ltd. (GLPC) to implement the Mission Mangalam Programme as well as the National Rural Livelihood Mission vide GR mentioned at Read: 2.
Gujarat Livelihood Promotion Company Limited had in its Board of Directors Meeting dated 18th November,2011 mentioned at Read: 3 above had approved the scheme of interest subsidy to SHGs and nominated Principal Secretary,RDD and

the Board Member of GLPC to take up consultation process with the senior Bankers of the State and finalize operational modalities of the scheme.

A Committee was constituted under the Chairmanship of Chief General Manager, NABARD,Regional Office,Ahmedabad vide Memorandum dated 10./01/2012 mentioned at Read: 4. The Committee finalized the Guidelines of the Scheme .on 9th February,2012 .The Scheme was proposed for inclusion in the budget for the Financial Year 2012-13.Administrative Approval to the Scheme was accorded vide GRs mentioned at Read 5,6 &7.

Based on the Comments and suggestions received from the said Committee and consent of Finance Department for the New Item, Government of Gujarat, after careful consideration, resolves to make the following rules to give effect to the implementation of the interest subsidy scheme to provide interest assistance on Credit facilities sanctioned by Banks to the Self Help Groups in the State of Gujarat.

Resolution:-

1Name of the Scheme :

The Scheme is to be known as "The Interest Subsidy Scheme on Credit extended to Women Self Help Groups /Sakhi Mandals."

2.Commencement:

The Scheme shall be deemed to have come into effect from 1st April, 2012 in the whole of Gujarat and shall remain valid for a period of one year until further orders.

3. Purpose of the Scheme:

The purpose of the scheme is to provide interest relief to the Women Self Help Groups/Sakhi Mandals who are availing Bank credit facilities for various purposes.
The Interest subsidy would thus reduce the financial burden on Self Help Groups.
It would also help them towards economic empowerment through financial linkages for carrying on economic activities and ensure a positive repayment culture.

4.Definitions:

Unless it is repugnant to the Context, in the "Interest Subsidy Scheme on Credit extended to the Women Self help Groups/Sakhi Mandal"

1. **Bank** shall mean and include all banks formed under statutes and their branches namely commercial banks and their branches, Gujarat State Cooperative Bank, District Central Cooperative Banks and their branches including PACS (Primary Agriculture Credit Societies) and Regional Rural Banks and their branches.
2.
   2.1 Default **for Term Loan** shall mean that as on the reference dates i.e. 31st March and 30th September every year, any due instalment /interest has remained unpaid. The instalment could be monthly, quarterly, half yearly or yearly as stipulated by the lending Bank.
   2.2 Default **for Cash Credit** and similar other working capital shall mean and include any unpaid interest in the account as on the said reference dates or if the account is otherwise irregular on any other count such as the account being drawn in excess of the limit of drawing power for the period as specified by the Reserve Bank of India in its guidelines on Asset Classification.
3. **Self Help Group** also referred to as **SHG** shall mean a group of 10 to 20 women members who volunteer to form an informal group whether registered or not for the purpose of savings,lending and pursuing any economic activity.The term shall include SHGs formed and promoted under Sakhi Mandal Yojana, NABARD- SHG Bank Linkage programme, Watershed programme and by various Government departments such as Tribal Development Department, NGOs and other Self Help promoting Institutions.
4. **Credit facility** means financial assistance extended by the Bank in the form of Term Loan/Cash Credit.
5. **Term Loan** means credit facility extended by the Bank which is repayable over a fixed period of time in such number of instalments as may be stipulated by the Bank .
6. **Cash Credit** means a revolving credit facility extended by the Bank which allows any number of debit and credit operations subject to the drawing limit.
7. **BPL Group** means any group in which at least 70% of the members are under the BPL category as per the list published by the State Government.
8. **GLPC** means Gujarat Livelihood Promotion Company Limited. a Company registered under the Companies Act .
9. **DRDA** means District Rural Development Agency.
10. **DLM** means District Livelihood Manager representing GLPC at the District Level.

11. **TLM** means Taluka Livelihood Manager representing GLPC at the Taluka Level.

5.Applicability of the Scheme

Unless otherwise mentioned specifically, the scheme shall normally be applicable to

i) All SHGs who have been promoted under the Sakhi Mandal Yojna of the State Government.

ii) All SHGs who are promoted by NABARD, NGOs, Tribal Development Department, Watershed Scheme or by any other Self Help Promoting Institution of Rural Development Deptt.

iii) The Scheme will be applicable to SHGs falling under both the APL and the BPL category. iv) The scheme will be applicable only to the SHGs who are having accounts which are standard/ regular as on the reference dates viz 30th September and 31st March as per the Asset Classification norms of RBI.

Non- applicability of the Scheme:

i) The Scheme shall not be applicable to SHGs being formed or promoted by various private Micro finance Institutions or organizations.

ii) The Scheme shall be applicable only to the Credit limit sanctioned upto Rs.10 lakhs .

iii) The Scheme will not be applicable to SHGs where members represent mixed gender or SHGs consisting exclusively of male members.

iv) The scheme will not be applicable to those SHGs which are already in receipt of any Capital subsidy / Interest Subsidy under any of the Government sponsored schemes.**6.**

6.Nodal Agency for implementation of the scheme

Gujarat Livelihood Promotion Company Ltd. GLPC shall be responsible for implementation of the scheme.GLPC shall implement the scheme through its Offices at District/Taluka level viz DRDA/DLM at District Level and TDO/TLM at Taluka level.

7.Interest Subsidy:

Interest subsidy at the rate of 5% per annum will be provided to all eligible SHGs who have availed credit facilities from Banks.

Explanatory Note: It is envisaged to provide interest subsidy at a flat rate of 5% per annum to all women SHGs financed by the Banks irrespective of the interest rate being charged by the Banks.

For Example , If a women SHG is granted a credit facility which carries an interest rate of 13% per annum , the concerned SHG has to bear an interest burden of 8% per annum and the remaining 5% interest burden is proposed to be subsidized by GLPC /State Government.

8. Nature of Credit facilities eligible for Interest Subsidy:

The Interest subsidy will be available on all types of Credit facilities availed by SHGs/Sakhi Mandals from the Banks.

9. Aggregate credit facility per SHG eligible for Interest Subsidy:

The Interest Subsidy will be restricted upto an aggregate sanctioned Credit Limit of 10 Lakh to each Self Help Group for the time being, which may be enhanced from time to time at the discretion of GLPC/Government . Interest Subsidy will also be restricted upto a credit limit of Rs. 1.00 Lakh per SHG member.

10. Calculation of Interest Subsidy Claims:

1 Interest subsidy will be applicable on the Credit facilities availed by the Women SHGs /Sakhi Mandals from Banks.

2 The Interest Subsidy will be admissible only on the Interest portion and it will not be admissible on penal interest and other types of non-interest charges such as supervision/inspection charges.

3. Interest subsidy claims will be calculated @5% per annum in respect of all eligible SHGs irrespective of interest rate being charged by banks which have availed Credit facilities from Banks which will be reimbursed by the GLPC/State Government.

11. Preparation of Interest Subsidy Claims

1. All Self Help Groups/ Sakhi Mandals will prepare their Claims of Interest Subsidy on a half yearly basis as at the half year ending September and March every Year and submit the same to the Taluka Livelihood Manager of the GLPC.

2. The Claims will be prepared in the format prescribed by GLPC.

3. The Claims of Interest Subsidy for the Self Help Groups need to be enclosed with a Bank Interest Charge Certificate specifying clearly the amount of Interest charged by the Bank for the particular period.

4.All banks will separately prepare their interest subsidy claims on a half- yearly basis as at the half year ending September and March every year and submit the same to the Taluka Livelihood Manager (TLM) of the GLPC for their respective jurisdiction.

12. Submission of Interest Subsidy Claims

1. Claims will be submitted on a half yearly basis as at the end of September/March every year.

2. All claims should be submitted within a period of One Month from the close of each half year.

13. Sanction of Interest Subsidy Claims

1. On receipt of the Interest Subsidy claims by the TLM, the claims will be entered in a register prescribed by the GLPC.

2. The TLM will verify the Interest Subsidy claims and will recommend the same for sanction to the Director, DRDA through the District Livelihood Manager if the same is in order.

3. The Director DRDA will accord sanction of the Interest Subsidy claims within a period of 15 days from receipt of the claims at the district office.

14. Release of the Interest Subsidy Claims

1. On Sanction of the Interest Subsidy claims, the Director DRDA will arrange to release the amount of interest subsidy claims to the Self Help Groups by means of Cheque/ Demand Draft

2. DRDA/DLM shall maintain Register/Ledgers showing details of Taluka wise/Bank wise/branch wise claims received in the office on which sanctions have been accorded.

15. Adjustment of Interest Subsidy Claims:

1.On receipt of Interest subsidy amount,Banks will arrange to pass on the same online to their concerned branches.

2. The amount of Interest subsidy will be credited to the savings bank accounts of the concerned SHGs and thereafter Banks will submit utilization certificate signed by the Nodal Officer/Branch Manager of the Bank.

16. Other Terms and Conditions

1. The Self Help Groups shall give the amount of interest subsidy to the eligible members in their group meetings.

2. The Self Help Groups shall record the amount of Interest Subsidy given to the concerned members in the minutes book and in the Pass Book of the individual members .

3. The Interest Subsidy shall be disbursed to the members of eligible SHGs either in the form of Cash or Credited to their contribution in the Pass Book as per their choice.

4. The Interest Subsidy should not be retained as the corpus fund of the SHG.

5.The Taluka Livelihood Manager/ District Livelihood Manger /Director DRDA shall inform all the concerned SHGs about the transfer of the Interest subsidy amount directly to the saving Bank accounts of SHGs /Sakhi Mandals.

17. Power to amend and /or relax/repeal

Notwithstanding anything contained in any of the provisions of the 'Interest Subsidy Scheme on Credit extended to Women Self Help Groups /Sakhi Mandals', the State Government or GLPC

1.May at any time Make any amendment to this Scheme or repeal it;

2.Make any relaxation in applying the provisions of this Scheme as GLPC with the concurrence of the State Government may consider;

3.May issue instructions and guidelines to facilitate implementation, to remove anomalies and to clarify interpretations of the provision of this Scheme which will be final.

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

Deputy Secretary

Panchayat, Rural Housing and Rural Development Department

Copy to:

- Principal Secretary to Honourable Governor of Gujarat,Raj Bhavan,Gandhinagar (By letter)

- Additional Chief Secretary to Honourable Chief Minister,Sachivalay,Gandhinagar
- Personal Secretary to Hon. Minister (Rural Development)),Sachivalay,Gandhinagar
- PersonalSecretary to Hon.Minister of State(RuralDevelopment) ,Sachivalay,Gandhinagar
- Personal Secretary to Honourable Leader of Opposition, Legislative Assembly, Gandhinagar
- Additional Chief Secretary ,Finance Department,Sachivalay,Gandhinagar
- Additional Chief Secretary,Panchayat,Rural Housing & Rural Development Department,Sachivalay,Gandhinagar
- Principal Secretary and Commissioner, Rural Development,,,Dr.Jivaraj Mehta Bhavan, Sachivalay,Gandhinagar
- Principal Secretary, Health & Family Welfare Department,Sachivalay,Gandhinagar
- Principal Secretary,Women & Child Development Department, Sachivalay,Gandhinagar
- Secretary, Primary Education Department,Sachivalay,Gandhinagar
- Deputy Secretary to Hon. Chief Secretary,Sachivalay,Gandhinagar
- Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary(All Departments),Sachivalay,Gandhinagar
- Development Commissioner,Gujarat State, Dr.Jivraj Mehta Bhavan, Sachivalay,Gandhinagar
- Commissioner,Health & Family Welfare Department, Sachivalay,Gandhinagar
- Chief General Manager,NABARD, Gujarat Region,Nabard Tower,Usmanpura,Ahmedabad.
- Convenor,State Level Bankers Committee, Dena Laxmi Building,Ashram Road,Ahmedabad.
- Chairperson, National Dairy Development Board,Anand.
- Chairman, IRMA, Anand
- Director,SIRD,SPIPA,Ahmedabad .
- Managing Director,State Bank of India, Corporate Centre,Madam Cama Road, Mumbai
- Chairman,Bank of Baroda,Corporate Centre,C-26,Bandra Kurla Complex,Mumbai
- Managing Director,Gujarat Livelihood Promotion Company Limited, Udyog Bhavan, 18/3,Sector-11, Gandhinagar [
- Director, Gender Resource Centre, Polytechnic Campus.Ambavadi,Ahmedabad .
- Collectors (All), Collector Office, Gujarat.
- Accountant General Ahmedabad/Rajkot
- Pay and Accounts Officer, Gandhinagar
- Chairman, District Rural Development Agency & District Development Officer(All) [Through GLPC Limited]
- [Director, District Rural Development Agency(All)[Through GLPC Limited]
- Select File

<u>પરિપત્ર</u>

<u>**Circular**</u>

નં/જીએલપીસી/એમએફ/૨૦૨૦/૨૦૧૨

ગુજરાત લાઇવલીહુડ પ્રમોશન કંપની લિમિટેડ
બ્લોક નંબર-૧૮, ૩ જો માળ,
ઉદ્યોગ ભવન, સેકટર-૧૧,
ગાંધીનગર
તા. ૧૭/૦૯/૨૦૧૨

વિષય : મહિલા સ્વસહાય જૂથોને ધીરાણ સવલતો ઉપર ૫ ટકા વ્યાજ સહાય યોજનાનું અમલીકરણ કરવા બાબત.

વંચાણે લીધા : પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંકઃ આઇડીબી/૧૦૨૦૧૨/મિશનમંગલમ/એસએફએસ-૨૬૩૨૧૪/ખ-૧, તા.૨૩ એપ્રિલ,૨૦૧૨

પરિપત્રઃ-

ગુજરાત સરકાર દ્વારા પહેલ કરીને મિશન મંગલમ યોજના અમલમાં મૂકીને મહિલાઓની આર્થિક સક્ષમતા વધારવાની દિશામાં એક અભૂતપૂર્વ પગલું ભરવામાં આવ્યુ છે. મિશન મંગલમ કાર્યક્રમ હેઠળ સ્વસહાય જૂથોને ધીરાણ સવલતો ઉપર વ્યાજ સહાય યોજનાને મંજૂરી આપવા માટે અગ્રસચિવ ગ્રામ વિકાસ વિભાગ અને ગુજરાત લાઇવલીહુડ પ્રમોશન કંપની લી.ના બોર્ડનાં સભ્યો તથા રાજ્યના અગ્રણીબેંકર્સ સાથે ચર્ચા-વિચારણા કરી યોજનાની અમલવારી માટે માળખાકીય રૂપરેખા ઘડવા માટે ચીફ જનરલ મેનેજરશ્રી, નાબાર્ડના અધ્યક્ષપદે સમિતિની રચના કરવામાં આવી હતી.

ચીફ જનરલ મેનેજરશ્રી, નાબાર્ડની અધ્યક્ષતામાં રચાયેલ સમિતિના તારણો અને ટિપ્પણીઓ અને નાણાં વિભાગની મંજૂરી તેમજ આ નવીનતાભરી પહેલ કરવા માટે કાળજીપૂર્વક્ની વિચારણાના અંતે ગુજરાત રાજ્યના સ્વસહાયજૂથોને બેંકો દ્વારા મંજૂર કરેલ ધીરાણ સવલતો પર વ્યાજ સહાય પૂરી પાડવા અને વ્યાજસહાયની યોજનાનો અમલ કરવા ગુજરાત સરકાર દ્વારા વંચાણે લીધેલ તા. ૨૩ એપ્રિલ, ૨૦૧૨ ના ઠરાવથી શરુઆત કરવામા આવેલ છે.

બેંકો દ્વારા મહિલા સ્વસહાય જૂથોને આપવાની થતી ધીરાણ સવલતો ઉપર ૫ ટકા વ્યાજ સહાય યોજનાના અમલીકરણની પ્રક્રિયા અનુસાર દર વર્ષે સપ્ટેમ્બર તથા માર્ચને અંતે અર્ધવાર્ષિક ધોરણે દાવાઓ કરવાના રહેશે અને દરેક અર્ધવર્ષ પૂરા થતાં એક મહિનાની અંદર તમામ દાવાઓ રજૂ કરવાના રહેશે.

સદરહુ દાવાની રકમનું ચુકવણું સંબંધિત જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી મારફતે જે તે લાભાર્થી જૂથના બચત ખાતામાં જમા કરાવવાની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. આ માટે દરેક બેંક દ્વારા જિલ્લા કક્ષાએ પોતાની શાખાઓ પૈકી એક શાખાને નોડલ શાખા તરીકે પસંદ કરવાની રહેશે અને પસંદ કરેલ નોડલ શાખાની વિગત જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સીને આપવાની રહેશે. આ હેતુ માટે નીચે દર્શાવ્યા મુજબની પ્રક્રિયા સંબંધિત લાભાર્થીઓ દ્વારા સમય-મર્યાદામાં કરવાની રહેશે.

પ્રથમ તબક્કો:

"નમૂના નંબર – ૧" મુજબ બેંક બ્રાંચ મેનેજર ધ્વારા સંબંધિત તાલુકાના તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર (ટી.એલ.એમ.) ને બેંક બ્રાંચમાં બચત ખાતું ધરાવતા તમામ સ્વસહાય જુથોની વિગત આપવાની રહેશે આ પ્રક્રિયાની શરૂઆત ૧ એપ્રિલ / ૧ ઓકટોબર થી જ બેંક બ્રાંચ મેનેજર ધ્વારા કરવાની રહેશે તથા તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર ધ્વારા ૩ એપ્રિલ/ ૩ ઓકટોબર પહેલાં બધીજ બેંક બ્રાંચમાંથી નિયત નમૂનામાં વિગતો મેળવી લેવાની રહેશે.

બીજો તબક્કો:

તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર ધ્વારા બેંક બ્રાંચ મેનેજર પાસેથી પ્રથમ તબક્કા દરમ્યાન મેળવેલ જૂથની વિગતો મુજબના તમામ મહિલા સ્વસહાય જૂથોને ધીરાણ પર મળતી ૫ ટકા વ્યાજ સહાય યોજનાનો લાભ લેવા માટે અરજી કરવા જણાવતો પત્ર, "નમૂના નંબર – ૨" મુજબ લખવાનો રહેશે. પત્રની સાથે બીડાણ સ્વરૂપે જૂથ ધ્વારા સંબંધિત પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીને વ્યાજ સહાય મેળવવા માટે અરજી કરવાના પત્રનો નમૂનો પણ "નમૂના નંબર – ૩" મુજબ મોકલવાનો રહેશે જેથી જૂથ દ્વારા વ્યાજ સહાય મેળવવા માટેની અરજી સત્વરે કરી શકાય.

<u>ત્રીજો તબક્કો:</u>

"નમૂના નંબર – ૩" મુજબ જૂથ ધ્વારા પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીને વ્યાજ સહાય મેળવવા માટે અરજી કરવાની રહેશે.

<u>ચોથો તબક્કો:</u>

બેંક બ્રાંચ મેનેજર ધ્વારા "નમૂના નંબર – ૪ – ભાગ ૧" મુજબ તાલુકા લાવલીહુડ મેનેજરને વ્યાજ સહાય માટે પાત્રતા ધરાવતા તમામ જૂથોની વિગત સાથે ૭ એપ્રિલ /૭ ઓકટોબર પહેલાં વ્યાજ સહાયનું ગણતરી પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે.તાલુકા લાવલીહુડ મેનેજર ધ્વારા ઉપરોકત મુજબના વ્યાજ સહાય ગણતરીના પત્રકો નિર્ધારિત સમય-મર્યાદામા બેંક બ્રાંચ મેનેજર પાસેથી મેળવી લેવાના રહેશે.

<u>પાંચમો તબક્કો:</u>

તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર દ્વારા મેળવેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકોની વિગત "નમૂના નંબર - ૫" મુજબ તાલુકા સ્તરે નિભાવવાના થતા રજીસ્ટરમાં નોંધવાની રહેશે.

<u>છઠ્ઠો તબક્કો:</u>

"નમૂના નંબર – ૪ – ભાગ ૧" મુજબ બેંક બ્રાંચ મેનેજર દ્વારા રજૂ કરાયેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકો તાલુકા કક્ષાએ મેળવ્યા બાદ તે પત્રકના "નમૂના નંબર – ૦૪ – ભાગ ૨" માં તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર તથા તાલુકા વિકાસ અધિકારીની સહી કરાવી બીડાણ સ્વરૂપે "નમૂના નંબર – ૬" મુજબના પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી દ્વારા લખાયેલ દરખાસ્ત પત્ર સાથે જોડી જિલ્લા કક્ષાએ સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સીને વ્યાજ સહાય મંજૂર કરવા માટે ૧૦ એપ્રિલ /૧૦ ઓકટોબર પહેલાં દરખાસ્ત મોકલવાની રહેશે.

<u>સાતમો તબક્કો:</u>

તાલુકા કક્ષાએથી જિલ્લા કક્ષાએ દરખાસ્ત મેળવ્યા બાદ "નમૂના નંબર – ૭" મુજબના જિલ્લા કક્ષાએ નિભાવવાના થતા રજીસ્ટરમાં તેની નોંધણી આસિસ્ટન્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજર – એમ.એફ. એન્ડ એફ.આઇ. દ્વારા કરવાની રહેશે.

આઠમો તબક્કો:

ત્યારબાદ “નમૂના નંબર – ૪ – ભાગ ૧” મુજબ બેંક બ્રાંચ મેનેજર દ્વારા રજૂ કરાયેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકના “નમૂના નંબર – ૦૪ – ભાગ ૨” માં આસિસ્ટન્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજર – એમ.એફ. એન્ડ એફ.આઇ. અને ડિસ્ટ્રિક્ટ લાઇવલીહુડ મેનેજરની સહી કરીને સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી,જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સીની મંજૂરી માટે ફાઇલમાં નોંધ સાથે દરખાસ્ત રજૂ કરવાની રહેશે. સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી,જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સીની મંજૂરી મેળવ્યા બાદ “નમૂના નંબર – ૮” મુજબ બેંક પ્રમાણે અલગ અલગ હુકમ ધ્વારા વ્યાજ સહાયની રકમ જે તે બેંકને ફાળવવા માટે જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સીના હિસાબી શાખાને હુકમ કરવાનો રહેશે. હુકમની નકલ લાગુ પડતી બેંકની નોડલ શખાને તથા પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી ને લાગુ પડતી શરતોના પાલન માટે મોકલવાની રહેશે. હુકમ સાથે “નમૂના નંબર – ૪ – ભાગ ૧” મુજબ બેંક બ્રાંચ મેનેજર દ્વારા રજૂ કરાયેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકની નકલ પણ બીડાણ સ્વરૂપે મોકલવાની રહેશે. ઉપરોક્ત પ્રક્રિયા ૧૫ એપ્રિલ /૧૫ ઓકટોબર પહેલા પુર્ણ કરવાની રહેશે.

નવમો તબક્કો:

બેંકની નોડલ શાખાને, સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી,જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સીએ મંજૂર કરેલ દરખાસ્ત મુજબની રકમ ફાળવ્યા બાદ નોડલ શાખા ધ્વારા તે બેંકની સંબંધિત તમામ બ્રાંચોને રકમની ફાળવણી ૨૦ એપ્રિલ /૨૦ ઓકટોબર પહેલાં કરવાની રહેશે. બેંક બ્રાંચને તેના દ્વારા રજૂ કરાયેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રક મુજબની વ્યાજ સહાયની રકમ મળ્યા બાદ તુરતજ ૨૪ એપ્રિલ /૨૪ ઓકટોબર પહેલાં જે તે સ્વસહાય જૂથના બચત ખાતામાં રકમ ફાળવી દેવાની રહેશે.રકમ ફાળવ્યા બાદ “નમૂના નંબર – ૯” મુજબનું યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ બેંક બ્રાંચ મેનેજર દ્વારા પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીને ૨૬ એપ્રિલ /૨૬ ઓકટોબર પહેલાં આપવાનું રહેશે.

દસમો તબક્કો:

બેંક બ્રાંચ મેનેજર દ્વારા પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીને યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ આપ્યા બાદ તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર દ્વારા તેની વિગત તાલુકા સ્તરે નિભાવવાના થતા “નમૂના નંબર - ૫” મુજબના રજીસ્ટરમાં નોંધવાની રહેશે તથા પાત્રતા ધરાવતા તેમજ પાત્રતા ન ધરાવતા “નમૂના નંબર -૧” મુજબના તમામ સ્વસહાય જૂથોને “નમૂના નંબર – ૧૦” મુજબનો પાત્રતા ધરાવતા સ્વ-સહાય જૂથના બેંક ખાતામાં વ્યાજ સહાયની રકમ જમા થયા અંગેની જાણ જૂથને કરતો પત્ર મોકલવાનો રહેશે.

ઉપર જણાવેલ પ્રક્રિયાનો અમલ સંબંધિત લાભાર્થીએ નિયત સમય-મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

સદરહુ પરિપત્ર પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગની તા. ૧૦/૦૯/૨૦૧૨ ના રોજ ફાઇલ પર મળેલ મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવેલ છે.

મિલિન્દ તોરવણે (આઇ.એ.એસ.)
મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર,
ગુજરાત લાઇવલીહુડ પ્રમોશન કંપની લિમિટેડ, ગાંધીનગર

બીડાણ : નમૂના નંબર – ૧ થી નમૂના નંબર – ૧૦

પ્રતિ,

- ચેરમેનશ્રી, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી અને જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી...................... (તમામ)
- સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી .... (તમામ)
- ડિસ્ટ્રિક્ટ લાઇવલીહુડ મેનેજરશ્રી, મિશન મંગલમ, જિ.ગ્રા.વિ.એ. .... (તમામ)
- લીડ ડિસ્ટ્રિક્ટ મેનેજરશ્રી .... (તમામ)
- પ્રોજેક્ટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, ... (તમામ)
- આસિસ્ટન્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજરશ્રી–માઇક્રોફાઇનાન્સ અને ફાઇનાન્શિયલ ઇન્ક્લુઝન, મિશન મંગલમ, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી ....(તમામ)

નકલ રવાના (જાણ સારૂ):

- ચીફ જનરલ મેનેજરશ્રી, નાબાર્ડ, ગુજરાત રીજીયન, નાબાર્ડ ટાવર, ઉસ્માનપુરા, અમદાવાદ.
- કન્વીનરશ્રી, સ્ટેટ લેવલ બેન્કર્સ કમિટી, દેના લક્ષ્મી બીલ્ડીંગ, આશ્રમ રોડ, અમદાવાદ.

(નમૂના નંબર – ૦૧)

(બેંક બ્રાંચ મેનેજર દ્વારા તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજરને બ્રાંચ સાથે સંકળાયેલ જૂથની વિગત આપવાના પત્રકનો નમૂનો)

બેંકનુ નામઃ- .... શાખાઃ- ....

ગામઃ- .... તાલુકોઃ- .... જીલ્લોઃ- ....

બ્રાંચ કોડઃ- .... આઇ.એફ.એસ.સી. કોડઃ- ....

ક્રમ	સ્વસહાય જૂથનું નામ	જૂથના ગામનું નામ	સ્વસહાય જૂથનો બચત ખાતા નંબર	કેશ ક્રેડિટ/લોન ખાતા નંબર
૧	૨	૩	૪	૫

બેંકમાં એસ.એચ.જી. ના કુલ બચત ખાતાઓની સંખ્યાઃ- ....

બેંકમાં એસ.એચ.જી. ના કુલ કેશ ક્રેડિટ/લોન ખાતાઓની સંખ્યાઃ- ....

આથી પ્રમાણિત કરવામા આવે છે કે ઉપર દર્શાવ્યા મુજબના સ્વ સહાય જૂથો અમારી બેંક બ્રાંચમાં બચત/કેશ ક્રેડિટ/લોન ખાતા ધરાવે છે.

સ્થળઃ- .... **બ્રાંચ મેનેજરનું નામઃ-** ....

તારીખઃ- .... **બ્રાંચ મેનેજરની સહીઃ-** ....

બ્રાંચનો સિકકોઃ- ....

(નમૂના નંબર – ૦૨)

(તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર ધ્વારા મહિલા સ્વ સહાય જૂથને ૫% વ્યાજ સહાય મેળવવા માટે અરજી કરવા જણાવતાં પત્રનો નમૂનો)

આઉટવર્ડ નં:-

તાલુકા પંચાયત કચેરી
(આઇ.આર.ડી)
તાલુકોઃ- ....
તા.   /   /૨૦___

પ્રતિ,

જૂથનું નામ :.....................................

મારફત :...

સરનામુ :..

વિષયઃ- મહિલા સ્વ-સહાય જૂથને ધીરાણ પર મળતી ૫ ટકા વ્યાજ સહાય યોજનાનો લાભ લેવા માટે અરજી કરવા બાબત.

મહિલા સ્વ-સહાય જૂથને ૫% વ્યાજ સહાય યોજના અન્વયે આપનાં જૂથ ધ્વારા મેળવેલ ધીરાણના હપ્તા જો નિયમિતપણે ભરવામાં આવતા હોય અને ચડત વ્યાજ વિગેરે પણ સમયસર ભરવામાં આવેલ હોય તો, મેળવેલ ધીરાણ પર લાગુ પડતા વ્યાજ દરમાં ૫% ના દરે આપનાં જૂથને વ્યાજ સહાય આપવામાં આવશે. તદનુસાર આપનાં જૂથ ધ્વારા એપ્રિલ/ઓકટોબર વર્ષ:-.......... થી સપ્ટેમ્બર/માર્ચ વર્ષ:-......... માટે વ્યાજ સહાય મેળવવા જૂથના તમામ સભ્યની મીટિંગમાં ઠરાવ પાસ કરીને આ સાથે બીડેલ અરજીનાં નમૂના (નમૂના નં. – ૩) માં જરૂરી વિગત ભરી આપનાં જૂથનાં પ્રમુખ,મંત્રી તથા ખજાનચીની સહી કરાવીને પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીને અરજી પત્રક મોકલવાનું રહેશે.

તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર
તાલુકા પંચાયત(આઇ.આર.ડી)
તાલુકો:-.........................

બીડાણઃ- ઉપર મુજબ

(નમૂના નંબર – ૦૩)

(જૂથ દ્વારા પ્રોજેક્ટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીને વ્યાજ સહાય મેળવવા માટે અરજી કરવાનો નમૂનો)

જૂથનુ નામઃ-..

સરનામું : - ....

તાલુકોઃ- ....

જિલ્લોઃ- ....

તારીખઃ- / /૨૦___

પ્રતિ,

પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી,

તાલુકા પંચાયત (આઇ.આર.ડી)

તાલુકોઃ- ....

વિષયઃ મહિલા સ્વ-સહાય જૂથને ધીરાણ પર ૫% વ્યાજ સહાય યોજના અનુસાર અમારા જૂથ ધ્વારા મેળવેલ ધીરાણ પર લેવાયેલ વ્યાજમાં ૫% વ્યાજ સહાય આપવાની અરજી.

સંદર્ભ: અમારા જૂથ ધ્વારા વ્યાજ સહાય યોજનાનો લાભ લેવા માટે કરેલ ઠરાવનો નં. ....
....

ઉપર્યુક્ત વિષય બાબતે જણાવવાનું કે અમારા મહિલા સ્વ-સહાય જૂથ .... માં કુલ .... સભ્યો છે. અમારા જૂથનું બચત ખાતું ....બેંકની .... બ્રાંચમાં છે અને તેનો બચત ખાતા નં. .... તથા કેશ ક્રેડિટ/લોન ખાતા નં. .... છે. અમો ખાત્રીપૂર્વક જણાવીએ છીએ કે અમારા જૂથનુ એપ્રિલ/ઓકટોમ્બર વર્ષ:- .... થી સપ્ટેમ્બર/માર્ચ વર્ષ:- .... દરમ્યાન ધીરાણ ખાતું નિયમિત રીતે ચાલુ હતું અને કોઇ રકમ ચડત/મુદ્દતવીતી બાકી નથી અને વ્યાજ વિગેરે નિયમિત ભરપાઇ કરેલ છે તથા અમારા જૂથ દ્વારા અગાઉ અન્ય કોઇ વિભાગ કે સરકારી યોજનામાંથી કોઇ પણ પ્રકારની સહાય મેળવેલ નથી. સબબ મહિલા સ્વ -સહાય જૂથ માટેની ૫% વ્યાજ સહાય યોજના મુજબ અમારા જૂથને ધીરાણ પર લેવાયેલ વ્યાજમાં ૫% લેખે વ્યાજ સહાય આપવા આ સાથે અરજી કરીએ છીએ તથા બેંક મારફતે વ્યાજ સહાય માટે કરવામાં આવેલ ગણતરી મુજબની રકમ અમોને માન્ય રહેશે.

હોદો	નામ	સહી
પ્રમુખ		
મંત્રી		
ખજાનચી		

(નમૂના નંબર – ૦૪ - ભાગ ૧)

(બેંક બ્રાંચ મેનેજર દ્વારા તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજરને રજૂ કરવાના વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકનો નમૂનો)

વ્યાજ સહાયનો સમયગાળોઃ- એપ્રિલ/ઓકટોબર (વર્ષ :-) થી સપ્ટેમ્બર/માર્ચ (વર્ષ :-)

બેંકનુ નામઃ- .... શાખાઃ- .... ગામઃ- .... તાલુકો ....

જીલ્લોઃ- .... બ્રાંચ કોડઃ- .... આઇ.એફ.એસ.સી કોડઃ- ....

.... તાલુકાના જૂથ માટેનુ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રક

ક્રમ	જૂથના ગામનું નામ	વ્યાજ સહાય મળવાપાત્ર સ્વસહાય જૂથનું નામ	કેશ ક્રેડિટ/ લોન એકાઉન્ટ નંબર	સ્વસહાય જૂથનો બચત ખાતા નંબર	કેશ ક્રેડિટ /લોન માટે બેંકનો વ્યાજ દર	નિયત સમયગાળા માટે સ્વસહાય જૂથના ખાતામાં ઉધારવામાં આવેલ વ્યાજની રકમ (રૂ.)	જીએલપીસીના આદેશ અનુસાર ચુકવવા પાત્ર વ્યાજ સહાયની રકમ (રૂ) (વ્યાજ સહાય ૫% લેખે)	અગાઉ અન્ય વિભાગ પાસેથી સદરહુ ખાતામાં સહાય જમા થયેલ છે? હા/ના
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે બેંક શાખામાં સ્વસહાય જૂથનાં ધીરાણ અંગેનાં રેકર્ડમાં ઉપલબ્ધ વિગતો અનુસાર વ્યાજની ગણતરી કરવામા આવેલ છે.સદર વિગતોમાં જો કોઇ ભૂલ જણાશે તો તેવી રકમ જીએલપીસીનાં ખાતામાં પરત જમા કરવામાં આવશે.

સ્થળઃ- **બ્રાંચ મેનેજરની સહીઃ-**

તારીખઃ- **બ્રાંચ મેનેજરનુ નામઃ-**

બ્રાંચનો સિકકોઃ-

(નમૂના નંબર – ૦૪ – ભાગ ૨)

<u>જીએલપીસી કચેરીના ઉપયોગ માટે</u>

(૧) આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે બેંક દ્વારા સ્વસહાય જૂથોને જે કેશ ક્રેડિટ/લોન આપેલ છે તેના પર બેંક ધ્વારા નિયત થયેલ વ્યાજદર મુજબ તેમને નિયમિત વ્યાજની રકમ ભરપાઇ કરેલ છે.

(૨) ઉપરોક્ત “નમૂના નંબર ૪ - ભાગ ૧” ના પાના નં. ___ થી ___ સુધીના ________________________________ બેંકની ________________________________ બ્રાંચ દ્વારા રજૂ કરાયેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકની ચકાસણી મુજબ આથી સ્વસહાય જુથોને સબસીડી ચુકવી આપવા અમારી ભલામણ છે.

સ્વસહાય જુથોની સંખ્યા	બેંક શાખા તરફથી વ્યાજ સહાય ચુકવવાની પ્રમાણિત રકમ (રૂ)	ચુકવવા પાત્ર રકમ (રૂ)	રિમાર્કસ (ચુકવવા પાત્ર રકમ જો પ્રમાણિત કરવામાં આવેલ રકમ કરતાં ઓછી હોય તો કારણો દર્શાવવા વિનંતી)	કર્મચારી/અધિકારીનો હોદો	સહી
				તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર	
				પ્રોજકેટ મેનેજર -વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી	
				આસિસ્ટન્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજર (એમ.એફ. & એફ.આઇ.)	
				ડિસ્ટ્રિક્ટ લાઇવલીહુડ મેનેજર	
				સીનિયર જનરલ મેનેજર -વ- નિયામક, જિ.ગ્રા.વિ.એ.	

(નમૂના નંબર – ૦૫)

(તાલુકા લાઇવલહુડ મેનેજર દ્વારા તાલુકા કક્ષાએ મળેલ વ્યાજ સહાય યોજનાના દાવા નોંધવાના રજીસ્ટરનો નમૂનો)

ક્રમ	જૂથનું નામ	ગામ નું નામ	બેંક નું નામ	બ્રાંચ નું નામ	બચત ખાતા નં.	કેશક્રેડિટ /લોન ખાતા નં.	બેંક ધ્વારા રજૂ કરાયેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકની વિગત		દાવાનો સમયગાળો (એપ્રિલ થી સપ્ટે. ઓકટો. થી માર્ચ – વર્ષ)	વસૂલ કરેલ કુલ વ્યાજ	જીએલપીસીના ઠરાવ મુજબ આપવાની થતી વ્યાજ સહાયની રકમ	જિલ્લા કક્ષાએ દરખાસ્ત મોકલ્યા તારીખ	તાલુકા લાઇવલહુડ મેનેજર ની સહી	યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ મુજબ		પ્રોજકેટ મેનેજર - વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી ની સહી
							દાવા ની તારીખ	દાવા ની રકમ						જૂથને વ્યાજ સહાયની રકમ મળ્યા તારીખ	જૂથને વ્યાજ સહાયની મળેલ રકમ	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭

(નમૂના નંબર – ૦૬)

(પ્રોજેકટ મેનજેર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી ધ્વારા જિલ્લા કક્ષાએ વ્યાજ સહાય યોજનાની દરખાસ્ત કરવાનો નમૂનો)

નં.ગવઅ/મિશન મંગલમ /૨૦___ -૨૦___/વશી

તાલુકા પંચાયત કચેરી
આઇ.આર.ડી. શાખા
તલુકોઃ- ____________
તા.   /   /૨૦___

પ્રતિ,
સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામક,
જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી,
મિશન મંગલમ યોજના
જીલ્લોઃ- ....

વિષયઃ- મહિલા સ્વ-સહાય જૂથને ૫ ટકા વ્યાજ સહાય માટે જિલ્લા કક્ષાએ દરખાસ્ત મોકલવા બાબત.

દરખાસ્તનો સમયગાળોઃ- એપ્રિલ/ઓકટોબર .... થી સપ્ટેમ્બર/માર્ચ ....

આ સાથે બેંક ધ્વારા રજૂ કરેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકની નકલ બીડેલ છે જેની વિગત નીચે મુજબ છે:

ક્રમ	બેંકનુ નામ	બ્રાંચ	સ્વ -સહાય જૂથની કુલ સંખ્યા (જેની દરખાસ્ત કરેલ છે)	દરખાસ્ત કરાયેલ જૂથના કુલ સભ્યો	કુલ ઉધારેલ વ્યાજ	વ્યાજ સહાય મેળવવા માટે કરેલ દરખાસ્તની રકમ	જીએલપીસીના ઓર્ડર મુજબ આપવાની થતી વ્યાજ સહાય
કુલઃ-							

ઉપર દર્શાવેલ વિગતે બાંહેધરી આપવામાં આવે છે કે દર્શાવેલ રકમમાં સમાવેશ થતાં જૂથ ધ્વારા અગાઉ સરકાશ્રીની એકપણ યોજનામાં થી સબસીડી મેળવેલ નથી.

પ્રોજેકટ મેનજેર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી
તાલુકા પંચાયત (આઇ.આર.ડી)
તાલુકોઃ- ____________

બીડાણઃ ઉપર મુજબ

(નમૂના નંબર – ૦૭)

(આસિસ્ટન્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજર–એમ.એફ. & એફ.આઇ. દ્વારા જિલ્લા કક્ષાએ મળેલ વ્યાજ સહાય યોજનાના દરખાસ્ત નોંધવાના રજીસ્ટરનો નમૂનો)

ક્રમ	તાલુકાનુ નામ	બેંકનુ નામ	બ્રાંચનુ નામ	કુલ જૂથ (જેની દરખાસ્ત કરેલ છે)	જૂથના કુલ સભ્યો	જિલ્લા કક્ષાએ દરખાસ્ત મળ્યા તારીખ	દરખાસ્તનો સમયગાળો (એપ્રિલ થી સપ્ટે/ઓકટો થી માર્ચ – વર્ષ)	કુલ વ્યાજ	જે પૈકી દરખાસ્ત કરેલ વ્યાજ સહાયની રકમ	દરખાસ્ત મંજૂર કર્યા તારીખ	કુલ જૂથ જેના દાવા મંજૂર થયેલ છે	મંજૂર કરેલ વ્યાજ સહાયની રકમ	આસિસ્ટન્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજર–એમ.એફ. & એફ.આઇ. ની સહી	. ડિસ્ટ્રિક્ટ લાઇવલીહુડ મેનેજરની સહી

નોંધ : ઉપરોકત વિગત તાલુકા તથા બેંકવાર પત્રકમાં સોફટ કોપીમાં પણ નિભાવવાની રહેશે.

(નમૂના નંબર – ૦૮ – પાના નં. ૧)

(સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી ધ્વારા વ્યાજ સહાયના દરખાસ્ત મુજબ રકમ ચુકવણી માટેના હુકમનો નમૂનો)

નં. ડીઆરડીએ/મિશન મંગલમ/એમ.એફ.અને એફ.આઇ./ઇ.સબસીડી/ /૨૦___. તા. / /૨૦___

વંચાણે લીધા :

૧) પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:આઇડીબી-૧૦૨૦૧૦-મિશન મંગલમ-એસએફએસ-૨૬૩૨૧૪-ખ-૧,તા. ૨૩/૦૪/૨૦૧૨

૨) પ્રોજેક્ટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, તાલુકો .... ની દરખાસ્ત નં .... તા. / /૨૦___, તાલુકો .... ની દરખાસ્ત નં .... તા. / /૨૦___, તાલુકો .... ની દરખાસ્ત નં ....તા. / /૨૦___, તાલુકો .... ની દરખાસ્ત નં .... તા. / /૨૦___, તાલુકો .... ની દરખાસ્ત નં .... તા. / /૨૦___

૩) નિયામકશ્રી/ચેરમેનશ્રી, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સીએ નોંધ તા. / / ૨૦___, પર આપેલ મંજૂરી.

આદેશ :-

સંદર્ભ નં (૧)ના ઠરાવથી મહિલા સ્વસહાય જૂથ/સખી મંડળોને ૫% વ્યાજ સહાય આપવાનું ઠરાવવામાં આવેલ છે. સંદર્ભ નં (૨) થી પ્રોજેક્ટ મેનેજર -વ-તાલુકા વિકાસ અધીકારીશ્રીઓ તરફથી અત્રેની કચેરીને મળેલ દરખાસ્ત તેમજ સંદર્ભ નં (૩) ની અત્રેની કચેરીની નોંધથી મળેલ મંજૂરી મુજબ સાથેના બીડાણની વિગતો અન્વયે અને નીચે મુજબની શરતોને આધીન .... બેંક મારફતે લાભાર્થી જૂથને આ હુકમથી મંજૂર થયેલ રકમ ચુકવવાનો આથી હુકમ કરવામાં આવે છે.

શરતો:

૧) આ અંગેનો ખર્ચ મિશન મંગલમ વ્યાજ સહાય યોજના સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

૨) જે તે તાલુકાની બેંક બ્રાંચ દ્વારા જૂથોના બચત ખાતામાં તેમની મંજૂર થયેલ રકમ જમા થયા અંગેનું યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ તાલુકા સ્તરે તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજરને દિન-૩ માં આપવાનું રહેશે.

૩) સંદર્ભ નં. ૨ ના પત્રો મુજબ જે તે તાલુકાના સ્વસહાય જૂથોને આ રકમની ફાળવણી કર્યાની જાણ તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર દ્વારા દિન ૩માં કરવાની રહેશે.

મંજૂર કરેલ દરખાસ્ત ની વિગત :

ક્રમ	તાલુકો	બ્રાંચનું નામ	દરખાસ્ત મુજબ મહિલા સ્વસહાય જૂથ/સખી મંડળોની સખ્યા	દરખાસ્ત મુજબ કુલ રકમ રૂ.	આ હુકમથી મંજૂર થયેલ રકમ રૂ.
૧					
૨					
૩					
૪					
૫					
૬					
કુલ :					

બીડાણ – ઉપર મુજબ

સીનિ. જનરલ મેનેજર – વ - નિયામક
જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી
....

પ્રતિ
મદદનીશ પ્રાયોજના અધિકારી (હિસાબ)
જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી, જીલ્લો : ....

નકલ રવાના :
(૧) નોડલ ઓફિસરશ્રી
.... બેંક (જાણ તથા અમલ સારૂ)

(૨) પ્રોજેક્ટ મેનેજર–વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી
તાલુકા પંચાયત (આઇ.આર.ડી), તાલુકો : .... (જાણ તથા અમલ સારૂ)

(નમૂના નંબર – ૦૯)

(બેંક બ્રાંચ મેનેજર દ્વારા પ્રોજેક્ટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીને રજૂ કરવાના યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટનો નમૂનો)

રેફરન્સ નં. - ....

પ્રતિ,
પ્રોજેક્ટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી,
તાલુકા પંચાયત (આઇ.આર.ડી શાખા),
તાલુકો : ________________

વિષય : મહિલા સ્વસહાય જૂથને ૫% વ્યાજ સહાય યોજના મુજબ મંજૂર થયેલ દાવાની રકમ જૂથના બચત ખાતામાં જમા કર્યા અંગેનુ યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ આપવા બાબત.

૧. બેંકનું નામ અને બ્રાંચનું સરનામું :

૨. બેંકમાં બચત ખાતા ધરાવતા એસ.એચ.જી. ની કુલ સંખ્યા :

૩. બેંકમાં કેશ ક્રેડિટ/લોન ખાતા ધરાવતા એસ.એચ.જી.ની કુલ સંખ્યા :

૪. બેંક દ્વારા ધીરાણ પર લાગુ પડાયેલ વ્યાજનો દર :

૫. મેળવેલ વ્યાજ સહાયની વિગત:

ક્રમ	મહિલા સ્વસહાય જૂથનું નામ	વ્યાજ સહાય માટેના દાવાની રકમ રુપિયા	જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી દ્વારા મળેલ સહાયની તારીખ	સ્વસહાય જૂથના બચત ખાતામાં સહાય જમા કર્યા તારીખ
કુલ :				

૬. આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, "મહિલા સ્વસહાય જૂથને ૫% વ્યાજ સહાય યોજના" હેઠળ મેળવેલ વ્યાજ સહાયની કુલ રકમ રુ/. ________________, અનુક્રમ નંબર ૫માં દર્શાવેલ વિગતે બ્રાંચને મળેલ છે અને તે રકમ સ્વસહાય જૂથના બચત ખાતામાં ઉપર દર્શાવેલ તારીખે જમા કરેલ છે.

સ્થળ :
તારીખ :

બ્રાંચ મેનેજરની સહી :
બ્રાંચ મેનેજરનુ નામ :
બેંક બ્રાંચનો સિક્કો :

(નમૂના નંબર – ૧૦)

(તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર દ્વારા મહિલા સ્વ સહાય જૂથના બચત ખાતામાં વ્યાજ સહાયની રકમ જમા થયા અંગે જૂથને જાણ કરતા પત્રનો નમૂનો)

તાલુકા પંચાયત કચેરી
તાલુકો:-....................
તા. / /૨૦___

પ્રતિ,

જૂથનું નામ: ....

મારફત: ....

જૂથનું સરનામું ....

વિષય:મહિલા સ્વ સહાય જૂથના બચત ખાતામાં વ્યાજ સહાયની રકમ જમા થયા અંગેની જાણ જૂથને કરવા બાબત.

ઉપર્યુક્ત વિષયે જણાવવાનું કે આપનાં જૂથ .... દ્વારા બેંકમાંથી મળવેલ ધીરાણ પર એપ્રિલ/ઓક્ટોબર વર્ષ :- .... થી સપ્ટેમ્બર/માર્ચ વર્ષ :- .... ના અર્ધવાર્ષિક સમયગાળા માટે નિયમિત મુદ્દલ તથા વ્યાજ ભરપાઇ કર્યા બાદ ૫% વ્યાજ સહાય માટે કરવામાં આવેલ દાવા મુજબ,પંચાયત ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તા. ૨૩ એપ્રિલ,૨૦૧૨ ના ઠરાવ અનુસાર આપના સ્વ-સહાય જૂથને રૂ/. .... અંકે રુપિયા .... વ્યાજ સહાય પેટે આપવામાં આવેલ છે જે આપનાં બેંક બચત ખાતામાં જમા કરવામાં આવેલ છે. આ રકમ આપનાં જૂથના સભ્યો કે જેમણે કેશક્રેડિટ/લોન નો ઉપયોગ કરેલ છે તેમને જમા આપવાની રહેશે.

આગામી અર્ધવાર્ષિક સમયગાળો પુર્ણ થયે નિયમિત મુદ્દલ તથા વ્યાજ ની રકમ ભરપાઇ કરી મહિલા સ્વ-સહાય જૂથ દ્વારા ૫% વ્યાજ સહાય મેળવવા માટે એપ્રિલ/ઓક્ટોબર માસમાં દાવો કરવાનો રહેશે.

તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર
તાલુકા પંચાયત(આઇ.આર.ડી)
તાલુકો:-..........................

વિવિધ સંસ્થાઓની ભુમિકા અને કાર્ય વિવરણ પત્રક

Roles & Responsibility of Stakeholders

મહિલા સ્વસહાય જૂથોને ધીરાણ સવલતો ઉપર ૫ ટકા વ્યાજ સહાય યોજના

વિવિધ સંસ્થાઓની ભુમિકા અને કાર્ય વિવરણ પત્રક

તબક્કો	કોણ કરશે?	શુ કરશે?	કોને કરશે?	સમય મર્યાદા	નમૂના નંબર
૧	બેંક બ્રાંચ મેનેજર	બ્રાંચમાં બચત ખાતું ધરાવતા તમામ સ્વસહાય જુથોની વિગત આપવાની રહેશે.	તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર	૧એપ્રિલ/૧ઓકટોબર થી ૩એપ્રિલ/૩ઓકટોબર	નમૂના નંબર ૧
૨	તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર	પત્ર લખવાનો રહેશે.	તમામ મહિલા સ્વસહાય જૂથો		નમૂના નંબર ૨
૩	વ્યાજ સહાય માટે પાત્રતા ધરાવતા મહિલા સ્વસહાય જૂથ	વ્યાજ સહાય મેળવવા માટે અરજી કરશે.	પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી		નમૂના નંબર ૩
૪	બેંક બ્રાંચ મેનેજર	વ્યાજ સહાય માટે પાત્રતા ધરાવતા તમામ જૂથોની વિગત સાથે વ્યાજ સહાયનું ગણતરી પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે.	તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર	૭ એપ્રિલ/૭ ઓકટોબર પહેલાં	નમૂના નંબર ૪ ભાગ-૧
૫	તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર	મેળવેલ વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકોની વિગત તાલુકા સ્તરે નિભાવવાના થતા રજીસ્ટરમાં જૂથ મૂજબ નોંધવાની રહેશે.	-	-	નમૂના નંબર ૫
૬	પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી	વ્યાજ સહાય ગણતરી પત્રકોના નમૂના નંબર ૪ ભાગ-૧ ના નમૂના નંબર – ૦૪ – ભાગ ૨માં સહી કરી દરખાસ્ત પત્ર સાથે જોડી જિલ્લા કક્ષાએ દરખાસ્ત મોકલવાની રહેશે.	સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી, જિ. ગ્રા. વિ. એ.	૧૦ એપ્રિલ /૧૦ ઓકટોબર પહેલાં	નમૂના નંબર ૬
૭	આસિસ્ટન્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજર – એમ.એફ. એન્ડ એફ.આઇ.	જિલ્લા કક્ષાએ નિભાવવાના થતા રજીસ્ટરમાં મેળવેલ દરખાસ્તની નોંધણી બેંક બ્રાંચ મૂજબ કરવાની રહેશે અને સોફ્ટ કોપીમાં તાલુકા તથા	-	-	નમૂના નંબર ૭

		બેંકવાર પત્રકમાં પણ વિગત નિભાવવાની રહેશે.			
૮	આસિસ્ટન્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજર – એમ.એફ. એન્ડ એફ.આઇ. અને ડિસ્ટ્રિક્ટ લાઇવલીહુડ મેનેજર	નમૂના નંબર ૪ ભાગ-૧ ના નમૂના નંબર – ૦૪ – ભાગ ૨માં સહી કરી મંજૂરી માટે ફાઇલમાં નોંધ સાથે દરખાસ્ત રજૂ કરવાની રહેશે	સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી, જિ.ગ્રા.વિ.એ.	-	-
૮	સીનિયર જનરલ મેનેજર-વ-નિયામકશ્રી, જિ. ગ્રા. વિ. એ.	વ્યાજ સહાયની રકમ જે તે બેંકને ફાળવવા માટે હુકમ કરવાનો રહેશે.	હિસાબી શાખા - જિ. ગ્રા. વિ. એ. નકલ : (1) બેંકની નોડલ શાખા (2) પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારી	૧૫ એપ્રિલ /૧૫ ઓકટોબર પહેલા	નમૂના નંબર ૮
૯	બેંકની નોડલ શાખા	તમામ બ્રાંચોને રકમની ફાળવણી	તે બેંકની સંબંધિત તમામ બ્રાંચ	૨૦ એપ્રિલ /૨૦ ઓકટોબર પહેલાં	-
૯	બેંક બ્રાંચ મેનેજર	જૂથના બચત ખાતામાં રકમ ફાળવી દેવાની રહેશે.	વ્યાજ સહાય માટે પાત્રતા ધરાવતા સ્વસહાય જૂથ	૨૪ એપ્રિલ /૨૪ ઓકટોબર પહેલાં	-
૯	બેંક બ્રાંચ મેનેજર	યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ આપવાનું રહેશે.	પ્રોજેકટ મેનેજર-વ-તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી	૨૬ એપ્રિલ /૨૬ ઓકટોબર પહેલાં	નમૂના નંબર ૯
૧૦	તાલુકા લાઇવલીહુડ મેનેજર	નમૂના નંબર - ૫ મુજબના રજીસ્ટરમાં નોંધણી કરી સ્વ-સહાય જૂથના બેંક ખાતામાં વ્યાજ સહાયની રકમ જમા થયા અંગેની જાણ જૂથને કરતો પત્ર મોકલવાનો રહેશે.	પાત્રતા ધરાવતા તેમજ પાત્રતા ન ધરાવતા તમામ સ્વસહાય જૂથો	-	નમૂના નંબર ૧૦